



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO



Secretaría
de Educación



ITSao
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE ACATLÁN DE OSORIO

Instituto Tecnológico Superior de Acatlán de Osorio
Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Puebla

Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés

Informe de Actividades

Abril-julio 2024



Informe de Actividades del Comité de ética y Prevención de Conflictos de Interés (CECPI), abril-julio 2024

Durante el periodo abril-julio, las actividades realizadas por CECPI, fueron entorno al fomento de la ética y la integridad en el servicio público y la prevención de conflictos de interés a través de acciones de orientación, capacitación y difusión en la materia, a través de las acciones siguientes:

- Aprobación del Programa Anual de Trabajo 2024.
- Mesas de trabajo para la actualización del Código de Conducta conforme a los lineamientos vigentes.
- Gestión de los cursos de Paternidades Responsables y Derechos Humanos, con la participación activa del personal directivo, administrativo y docente.
- Celebración de la 1ra Sesión Ordinaria del CECPI.
- Difusión del valor del mes y principios constitucionales del Código de Ética y Código de Conducta, en las redes sociales.
- Informe de Actividades del CECPI enero-marzo y su publicación en la página web institucional.
- Conferencia denominada "Hacia una vida libre de violencia", para los estudiantes.
- Difusión en redes sociales sobre la concientización del Día Naranja.
- Difusión de información en las redes sociales en materia de Anticorrupción.
- Seguimiento a las denuncias que se presenten al CECPI.
- Difusión de información en la página web Institucional en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés, tales como la Política de Igualdad laboral y No Discriminación, el Prontuario para el Uso de Lenguaje Incluyente y No Sexista, el Pronunciamiento de Cero Tolerancia al Hostigamiento y Acoso Sexual, Protocolos para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual, Acoso Sexual y Maltrato Laboral, Procedimientos al Incumplimiento a las Normas Éticas y de Denuncias, Anticorrupción, Código de Conducta vigente, Código de Ética.

Con estas acciones se ratifica la responsabilidad de continuar con los trabajos que permitan al personal del ITSAO tomar conciencia de los Principios, Valores, Compromisos, Reglas de Integridad del Código de Ética y Código de Conducta, así como de los documentos normativos que orientan un comportamiento integro dentro de la comunidad tecnológica, así como la difusión permanente de la misma.



CONTENIDO

I.	Concentrado de actividades del CEPCI, ABRIL-JULIO 2024. -----	1
II.	Programa Anual de Trabajo (PAT). -----	4
III.	Código de Conducta. -----	5
IV.	Código de Ética para las personas servidoras públicas del ITSAO.-----	8
V.	Celebración de Sesiones Ordinarias y/o Extraordinarias-----	10
VI.	Sensibilización en temas relacionados con las reglas de integridad, con la ética y prevención de Conflicto de Interés. -----	11
VII.	Conflicto de Interés. -----	29
VIII.	Informe Anual de Actividades.-----	31



I. Concentrado de actividades del CEPCI, ABRIL-JULIO 2024.

Concentrado de actividades del CEPCI, ABRIL-JULIO 2024.

ACTIVIDAD	AVANCE
Programa Anual de Trabajo (PAT):	
Elaboración y aprobación del Programa Anual de Trabajo en el primer trimestre de cada año	En el mes de mayo en la 1ra Sesión Ordinaria, se aprobó el PAT del CEPCI 2024 del ITSAO.
Código de Conducta:	
Elaborar, revisar y actualizar el Código de Conducta	En el mes de julio se iniciaron los trabajos para la actualización del Código de Conducta de acuerdo a los lineamientos y guía establecidos.
Difusión y promoción en el portal interno o página web Institucional	<ul style="list-style-type: none"> Difusión de la infografía del Código de Conducta vigente con código QR, en Facebook y en el grupo de WhatsApp Institucional. Código de Conducta disponible en la página web institucional.
Código de Ética para las personas servidoras públicas de la Administración Pública Estatal	
Campaña de difusión referente al Código de Ética para las personas servidoras públicas de la Administración Pública Estatal	<ul style="list-style-type: none"> Difusión de la infografía del Código de Ética con código QR, en Facebook y en el grupo de WhatsApp Institucional. Código de Ética disponible en la página web institucional.
Celebración de Sesiones Ordinarias y/o Extraordinarias	
Primera Sesión Ordinaria	Se realizó en el mes de mayo de 2024.
Sensibilización en temas relacionados con las reglas de integridad, con la ética y prevención de Conflicto de Interés.	
Número de personas servidoras públicas capacitadas en materia de ética pública, integridad, prevención de conflicto de intereses o derechos humanos	<ul style="list-style-type: none"> El personal administrativo y directivo, participo en el curso de “Paternidades Responsables”, en el mes de junio. El personal administrativo y docente, participo en el curso de “Derechos Humanos”, en el mes de julio.
Difusión en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés	<ul style="list-style-type: none"> Difusión de valor del mes Abril: Imparcialidad e Igualdad y No Discriminación.



	<p>Mayo: Eficiencia y Equidad de Género. Junio: Integridad y Entorno Cultural y Ecológico. Julio: Disciplina y Liderazgo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Difusión de la Infografía sobre las acciones que corresponden al CEPCI en el grupo de WhatsApp institucional. • Información disponible en materia del Sistema de Igualdad Laboral y no Discriminación, en la página web institucional. • Actividades de difusión en conmemoración del: <ul style="list-style-type: none"> Día Mundial de la Población Día Mundial de las Habilidades de la Juventud" Día Naranja Ni Una Más, Todas Contra la Trata de Personas. Día Mundial Contra la Trata. • Conferencia: Hacia una vida libre de violencia, hacia los estudiantes, en el mes de junio. • Ejercicio de entrevista laboral con los estudiantes, durante abril-junio.
<p>Difusión en materia Anticorrupción</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de julio se publicó en Facebook institucional la infografía respecto a la Política Estatal de Anticorrupción y el Programa Estatal de Anticorrupción. • El Pronunciamiento de Cero Tolerancia a los Actos de Corrupción, se tiene disponible en la página web institucional.
<p>Protocolo de Atención a Quejas y Denuncias.</p>	
<p>Establecer un procedimiento para la atención a los incumplimientos de los Códigos de Ética y Conducta, así como el procedimiento para la atención a denuncias</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El Procedimiento al Incumplimiento a las Normas Éticas y la Recepción y Atención de Denuncias presentadas ante el CEPCI, se tiene disponible en la página web institucional. • Se publicó la infografía de los procedimientos en el grupo de WhatsApp institucional.

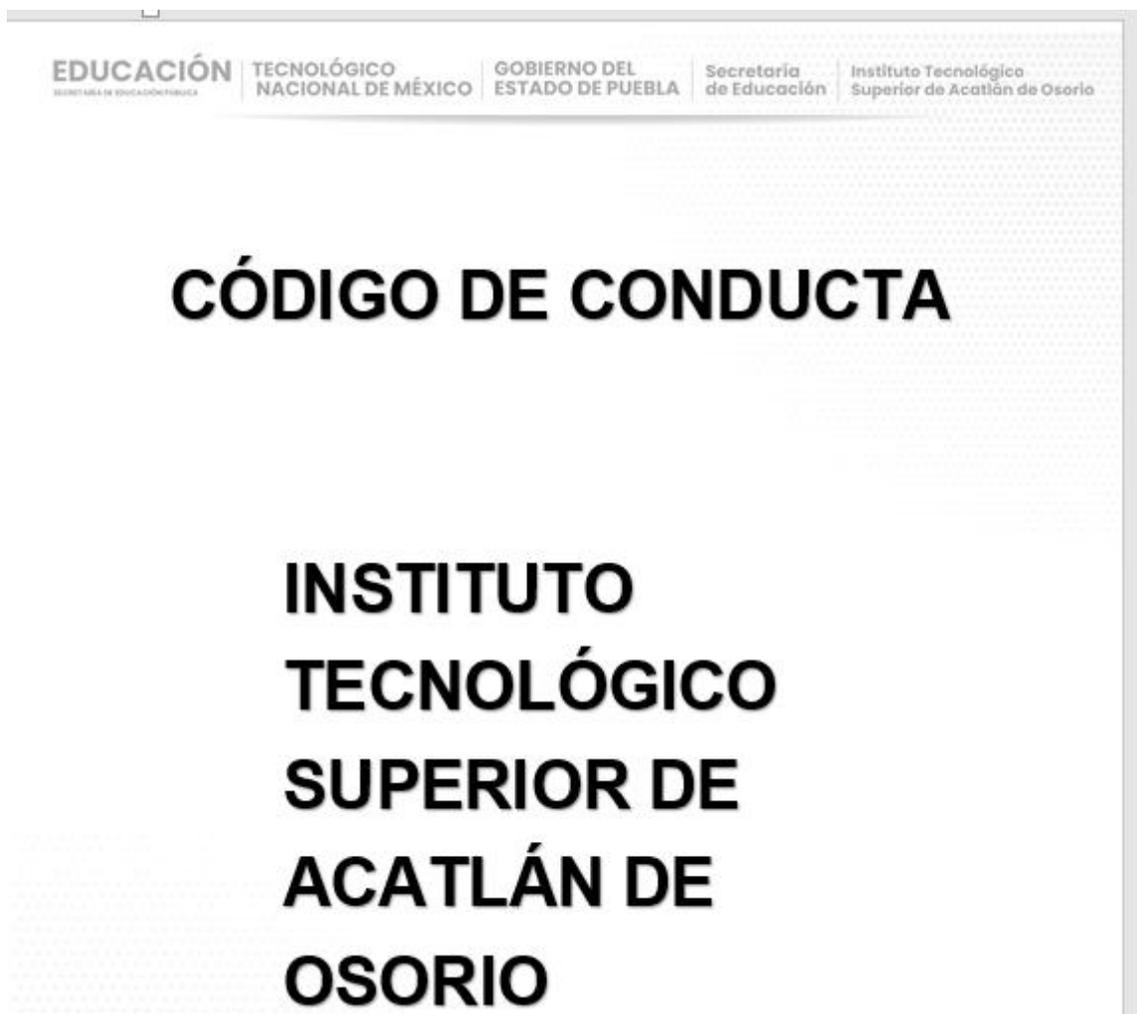


<p>Establecer un medio electrónico de contacto para la atención a los incumplimientos a los Códigos y la presentación de denuncias</p>	<p>Los medios disponibles para la recepción de denuncias en el ITSAO son los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Buzón de quejas y/o sugerencias, ubicados en diferentes áreas de la Institución. • Formulario del buzón de quejas, sugerencias y denuncias, de la página web Institucional. • Atención telefónica conforme el Directorio del CEPCI • Atención personalizada por algún miembro del CEPCI.
<p>Conflicto de Interés</p>	
<p>Establecer un procedimiento para la atención a consultas en materia de Conflictos de Interés</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Informe en la 2da sesión del COCODI. • Seguimiento en el reporte de consultas, asesorías y orientación a la comunidad tecnológica, en atención y seguimiento a las denuncias que se presenten al CEPCI. <p>En ambos documentos no se registró ninguna denuncia.</p>
<p>Número de recomendaciones solicitadas a la Dirección de Normas y Procedimientos</p>	<p>Al periodo no se solicitaron recomendaciones a la Dirección de Normas y Procedimientos</p>
<p>Resoluciones</p>	<p>Al periodo no se realizaron recomendaciones en la Institución.</p>
<p>Informe Anual de Actividades</p>	
<p>Elaborar y presentar ante la persona Titular de la Dependencia o Entidad el Informe Anual de Actividades del Comité del año anterior inmediato.</p>	<p>En la 2da. Sesión del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) 2024, del mes de junio, se presentó el Informe Actividades del CEPCI, periodo enero-marzo 2024.</p>



III. Código de Conducta.

En el mes de julio se iniciaron los trabajos para la actualización del Código de Conducta del Instituto Tecnológico Superior de Acatlán de Osorio, de acuerdo con Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Interés”, así como la “Guía para la Elaboración de los Códigos de Conducta de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal”, una vez terminado se someterá a las aprobaciones correspondientes.





EDUCACIÓN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA	TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO	GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA	Secretaría de Educación	Instituto Tecnológico Superior de Acatlán de Osorio
<h3>Contenido</h3>				
I. OBJETIVO.....				1
II. ÁMBITO DE APLICACIÓN Y OBLIGATORIEDAD				1
III. GLOSARIO.....				3
IV. MISION Y VISION DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD.....				7
V. MENSAJE INTRODUCTORIO.....				7
VI. RIESGOS ÉTICOS.....				9
VII. CONDUCTAS DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PUBLICAS.....				10
VIII. INSTANCIAS DE IMPLEMENTACIÓN.....				14
IX. PROTESTA DEL CÓDIGO DE CONDUCTA.....				16
x. FECHA DE EMISIÓN Y ACTUALIZACIÓN.....				18

ACTIVIDAD: Difusión y promoción en el portal interno o página web Institucional.

En el mes de junio se realizó la difusión del Código de Conducta en el Facebook oficial del ITSAO.



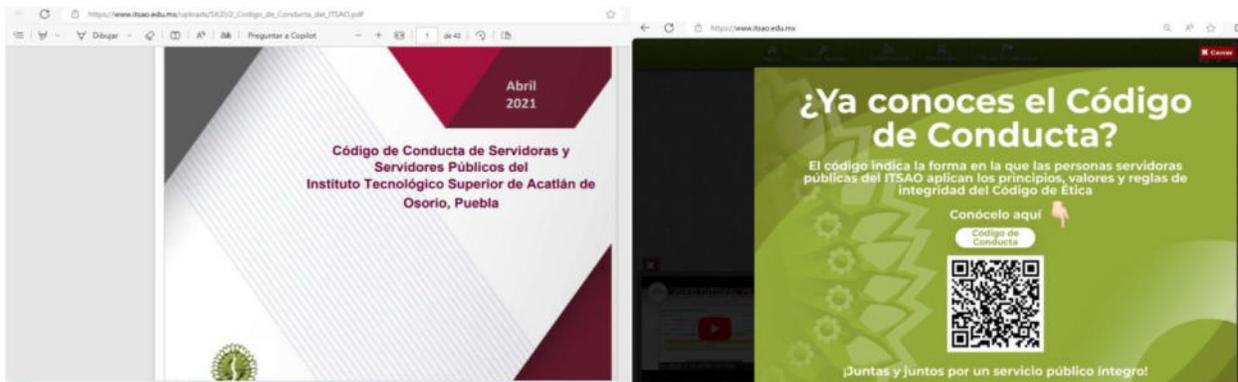


Informe de Actividades del CEPCI
Periodo: ABRIL-JULIO 2024

Instituto Tecnológico Superior de Acatlán de Osorio
Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Puebla

El Código de Conducta del ITSAO vigente, así como las infografías de su difusión, se mantienen disponibles en página web institucional, en el menú Institución, seguido de Sistema de Igualdad Laboral y no Discriminación.

Publicación y difusión del Código de Conducta del ITSAO, abril-julio 2024.

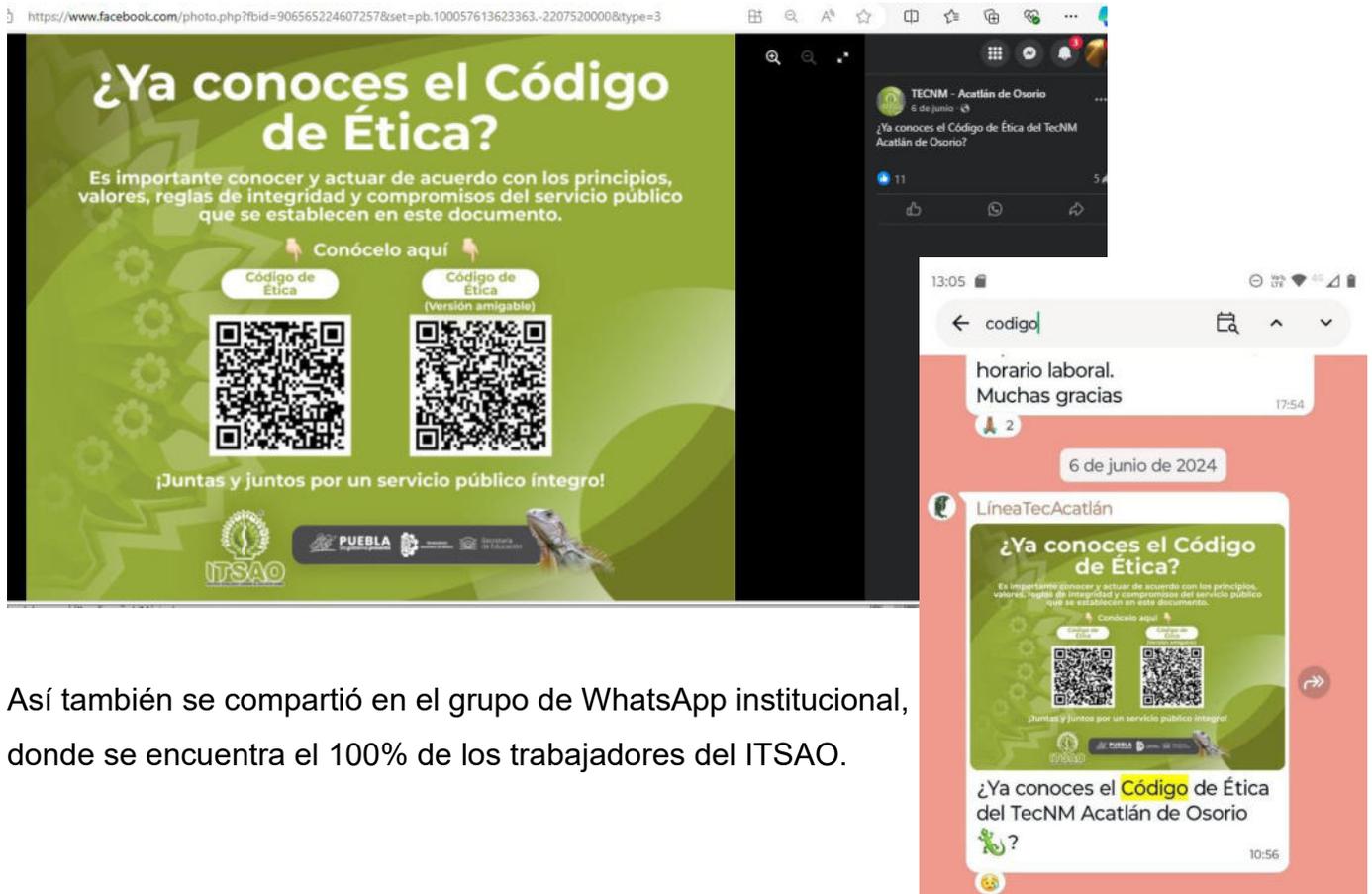


IV. Código de Ética para las personas servidoras públicas del ITSAO.

ACTIVIDAD: Campaña de difusión referente al Código de Ética para las personas servidoras públicas del ITSAO.

En el mes de junio se realizó la difusión de la infografía del Código de Ética en el Facebook oficial del ITSAO

Publicación y difusión del Código de Ética del ITSAO, abril-julio 2024.



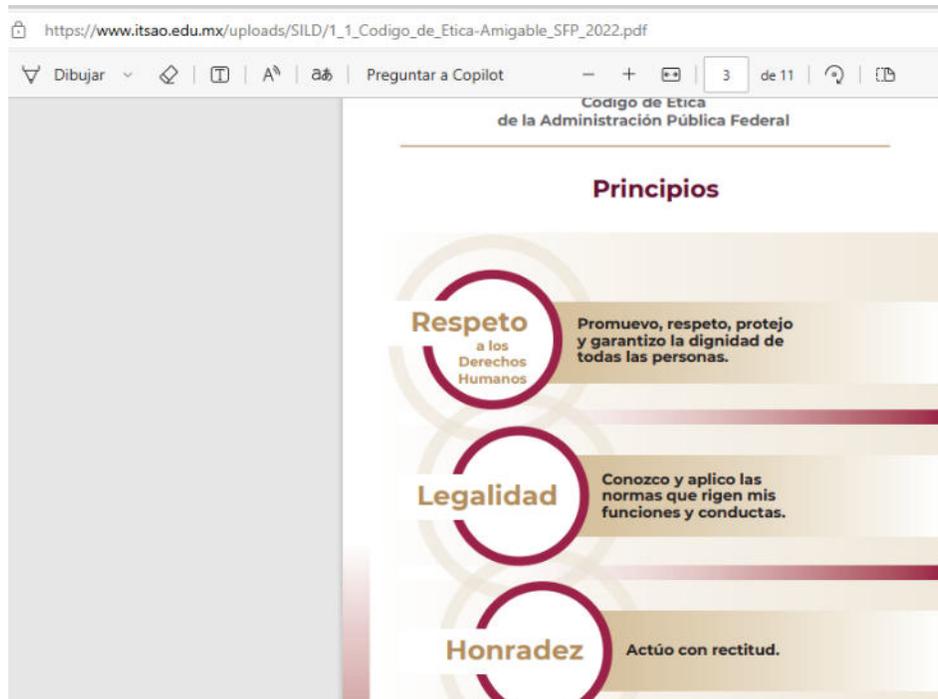
Así también se compartió en el grupo de WhatsApp institucional, donde se encuentra el 100% de los trabajadores del ITSAO.

Informe de Actividades del CEPCI
Periodo: ABRIL-JULIO 2024

Instituto Tecnológico Superior de Acatlán de Osorio
Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Puebla

El Código de Ética del ITSAO y la infografía de difusión, se mantiene disponible en página web institucional, menú Institución, seguido de Sistema de Igualdad Laboral y no Discriminación.

Publicación y difusión del Código de Ética del ITSAO, abril-julio 2024.



V. Celebración de Sesiones Ordinarias y/o Extraordinarias

La 1ra sesión ordinaria del CEPCI, se realizó en el mes de mayo donde la orden del día fue la siguiente: a) Verificación del quórum, b) Declaración de instalación de la sesión, c) Aprobación del orden del día, d) Propuesta del PAT 2024, e) Asuntos Generales.

	Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación	ACTA No. 01
	Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI)	Fecha: 27/05/2024
	Instituto Tecnológico Superior de Acatlán de Osorio	Pág. 1 de 2

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE ACATLÁN DE OSORIO

Siendo las 13:00 horas del día 27 de mayo de 2024, y con el objeto de llevar a cabo la 1ra Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI) del Instituto Tecnológico Superior de Acatlán de Osorio (ITSAO), se reúnen en la sala de juntas del edificio A ubicado en carretera Acatlán - San Juan Ixcaquixtla, KM. 5.5, Acatlán de Osorio, Pue.-----

INTEGRANTES DEL COMITÉ. – Presentes los siguientes miembros en la sesión: -----

- C. Ulises Salvador Reyes Saavedra. - Presidente; -----
- C. María Verónica Tenorio Romero. - Suplente; -----
- C. Ana María Juárez Flores. - Secretaria Ejecutiva; -----
- C. Beatriz García Aquino. - Suplente; -----
- C. Juan José Rivera Toledo. - Secretario Técnico; -----
- C. Jeremías Bravo Tapia. - Suplente. -----
- C. Yalina Cruz Duran. - Vocal; -----
- C. Denise Flores Rodríguez. - Suplente; -----
- C. Oscar de Jesús Villanueva Martínez. - Vocal; -----
- C. Adalí Arias Aragón. - Suplente; -----
- C. Jessica Coral Martínez Luis. - Suplente; -----
- C. Gabriela Fortunata Lara Ruiz. - Persona asesora; -----
- C. Angélica Elisa López Salazar. - Persona consejera. -----

a) Verificación del quórum. – La C. Ana María Juárez Flores. - Secretaria Ejecutiva, da la bienvenida y agradece la presencia de los miembros a la sesión, mismo que confirma la asistencia de los miembros, por lo que declara la verificación del quórum de la sesión.-----

b) Declaración de instalación de la sesión. El Presidente del CEPCI, hace uso de la palabra y una vez declarado el quórum, da por iniciada la instalación de la 1ra Sesión del CEPCI del ITSAO.-----

c) Aprobación del orden del día. El Presidente del CEPCI, C. Ulises Salvador Reyes Saavedra, somete a consideración el orden del día. -----

- a) Verificación del quórum. -----
- b) Declaración de instalación de la sesión. -----
- c) Aprobación del orden del día. -----
- d) Propuesta del PAT 2024. -----
- e) Asuntos Generales. -----

Se aprueba por unanimidad.-----

d) Propuesta del PAT 2024.- El Presidente del Comité expone la propuesta del Programa de Trabajo Anual 2024, el cual se aprueba por unanimidad por los integrantes del CEPCI. ANEXO 1.-----

 Elisa López

1ra Sesión Ordinaria del CEPCI

VI. Sensibilización en temas relacionados con las reglas de integridad, con la ética y prevención de Conflicto de Interés.

ACTIVIDAD: Número de personas servidoras públicas capacitadas en materia de ética pública, integridad, prevención de conflicto de intereses o derechos humanos.

Con la finalidad de dar seguimiento a temas relacionados con la equidad de género, no discriminación y derechos humanos, se llevó a cabo la impartición de un curso: Paternidades Responsables, en el mes de junio 2024.





También en el mes de julio, se impartió el Curso de Derechos Humanos a personal administrativo y docente del TecNM Acatlán, como actividades del día naranja.

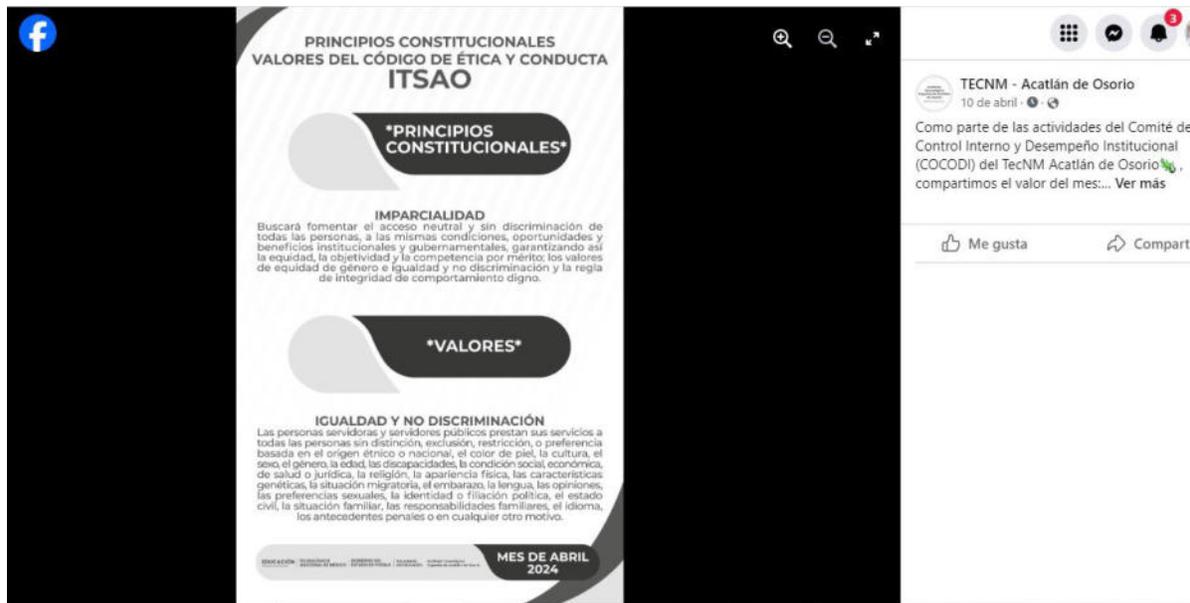


ACTIVIDAD: Difusión en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés

Durante el periodo se realizó la difusión de los Valores y Principios Constitucionales en Facebook y grupo institucional del ITSAO.

- Abril: Imparcialidad e Igualdad y No Discriminación.
- Mayo: Eficiencia y Equidad de Género.
- Junio: Integridad y Entorno Cultural y Ecológico.
- Julio: Disciplina y Liderazgo.

Difusión del valor del mes de abril 2024.

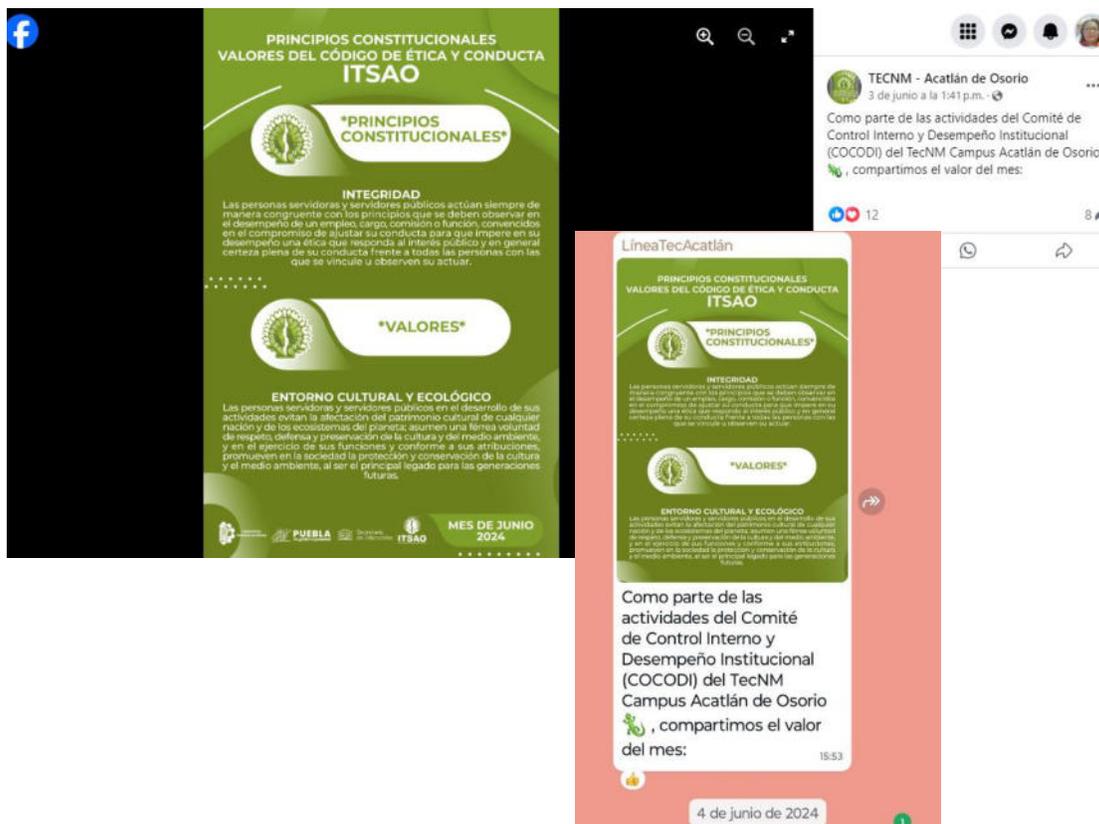




Difusión del valor del mes de mayo 2024.



Difusión del valor del mes de junio 2024



Difusión del valor del mes de julio 2024.



Publicación de información respecto a las funciones del CEPCI y del procedimiento de denuncias, en el grupo de WhatsApp institucional.



En la página web institucional, menú Institución, seguido de Sistema de Igualdad Laboral y no Discriminación, se tiene disponible:

- Política de Igualdad laboral y No Discriminación.
- El Prontuario para el Uso de Lenguaje Incluyente y No Sexista.
- El Pronunciamiento de Cero Tolerancia al Hostigamiento y Acoso Sexual.
- El Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual.
- El Protocolo de Actuación con Perspectiva de Género y Aviso Sobre Acoso y Hostigamiento Sexual.

• Protocolos

Protocolo y Aviso sobre Discriminación

Protocolo y Aviso sobre Acoso Sexual

Protocolo y Aviso sobre Hostigamiento Sexual

Protocolo de Actuación con Perspectiva de Género en la Investigación y Substanciación de Quejas y Denuncias

- Protocolo para Prevenir Atender y Erradicar el Hostigamiento Acoso y Maltrato Laboral.
- Acuerdo conjunto de las Secretarías de la Función Pública y de Igualdad Sustantiva, por el que emiten el Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal

Publicación en página web institucional, abril-julio 2024.



The screenshot shows the website <https://www.itsao.edu.mx> with a navigation menu and a grid of links. The 'SISTEMA DE IGUALDAD LABORAL Y NO DISCRIMINACIÓN' section is highlighted, showing the following items:

- 7. Protocolos
 - 9.1. Protocolo y Aviso sobre Discriminación
 - 9.2. Protocolo y Aviso sobre Acoso Sexual
 - 9.3. Protocolo y Aviso sobre Hostigamiento Sexual
 - 9.4. Protocolo de Actuación con Perspectiva de Género en la Investigación y Substanciación de Quejas y Denuncias
- 10. Protocolo para Prevenir Atender y Erradicar el Hostigamiento Acoso y Maltrato Laboral
 - 10.1. Acuerdo conjunto de las Secretarías de la Función Pública y de Igualdad

The 'PROGRAMAS EXTERNOS' section also lists several external programs, including 'Gobierno del Estado de Puebla', 'Bolsa de Trabajo (TECNM OCC)', 'Congreso del Estado de Puebla', 'Portal de Transparencia', 'Tecnológico Nacional de México', 'Sí a la vida - Prevención del suicidio', 'Denuncias acoso escolar', and 'Atención al maltrato'.

Actividades de difusión en conmemoración en el mes de julio:

- "Día Mundial de la Población"
- "Día Mundial de las Habilidades de la Juventud"
- "Día Naranja"
- "Ni Una Más, Todas Contra la Trata de Personas"
- "Día Mundial Contra la Trata"

Publicación de banners en la página oficial de Facebook, "Día mundial de la población", julio 2024.

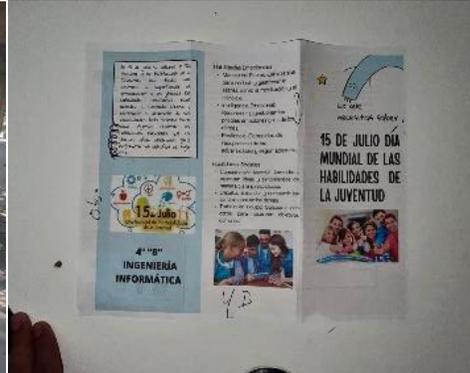


Entrega de trípticos a alumnos del ITSAO por parte de los alumnos de 4^ºA Ing. En Informática, "Día mundial de las habilidades de la Juventud, julio 2024.



Informe de Actividades del CEPCI
Periodo: ABRIL-JULIO 2024

Instituto Tecnológico Superior de Acatlán de Osorio
Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Puebla



Curso de Derechos Humanos a personal administrativo y docente del TecNM Acatlán,
julio 2024.



Publicación de banners en la página oficial de Facebook, "Ni una Más, todas contra la
trata de personas", julio 2024.



Informe de Actividades del CEPCI
Periodo: ABRIL-JULIO 2024

Instituto Tecnológico Superior de Acatlán de Osorio
Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Puebla



Publicación de banners en la página oficial de Facebook, “Día mundial contra la trata”, julio 2024.



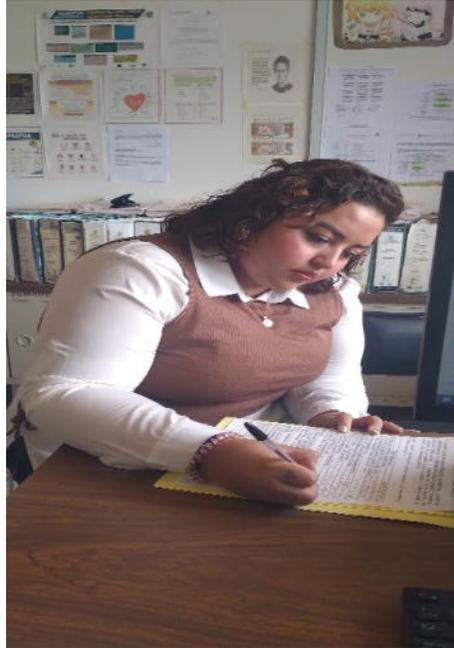
Con el objetivo de concientizar a los estudiantes sobre la importancia de analizar y darse cuenta si son personas que permitan que ejerzan violencia sobre ellos o si al contrario son personas que la ejercen hacia otros, se les brindó información veraz y confiable de que hacer y hacia dónde acudir en caso de encontrarse en alguno de los parámetros anteriormente mencionados a través de la conferencia: Hacia una vida libre de violencia, junio 2024.

Conferencia Hacia una vida libre de violencia, junio 2024



Con el objetivo de promocionar e informar a los estudiantes sobre la igualdad de género con respecto a tener los mismos derechos, obligaciones y oportunidades se lleva a cabo una actividad denominada “ejercicio de entrevista laboral” a estudiantes de octavos semestres de los diferentes programas educativos, en la cual se retroalimenta su desempeño y habilidades que posteriormente pondrán al servicio del campo laboral, independientemente de creencias, e ideologías; con la finalidad de no permitir ser discriminados de ninguna forma, abril-junio 2024.

Ejercicio de entrevista laboral, abril-junio 2024



ACTIVIDAD: Difusión en materia Anticorrupción.

En el mes de julio se publicó en Facebook institucional la infografía respecto a la Política Estatal de Anticorrupción y el Programa Estatal de Anticorrupción.



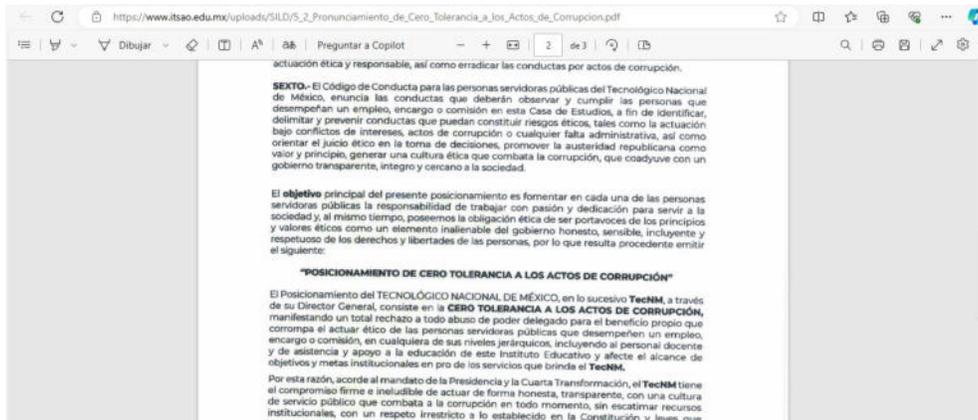
Informe de Actividades del CEPCI
Periodo: ABRIL-JULIO 2024

Instituto Tecnológico Superior de Acatlán de Osorio
Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Puebla



El Pronunciamiento de Cero Tolerancia a los Actos de Corrupción, se tiene disponible en la página web institucional, menú Institución, seguido de Sistema de Igualdad Laboral y no Discriminación.

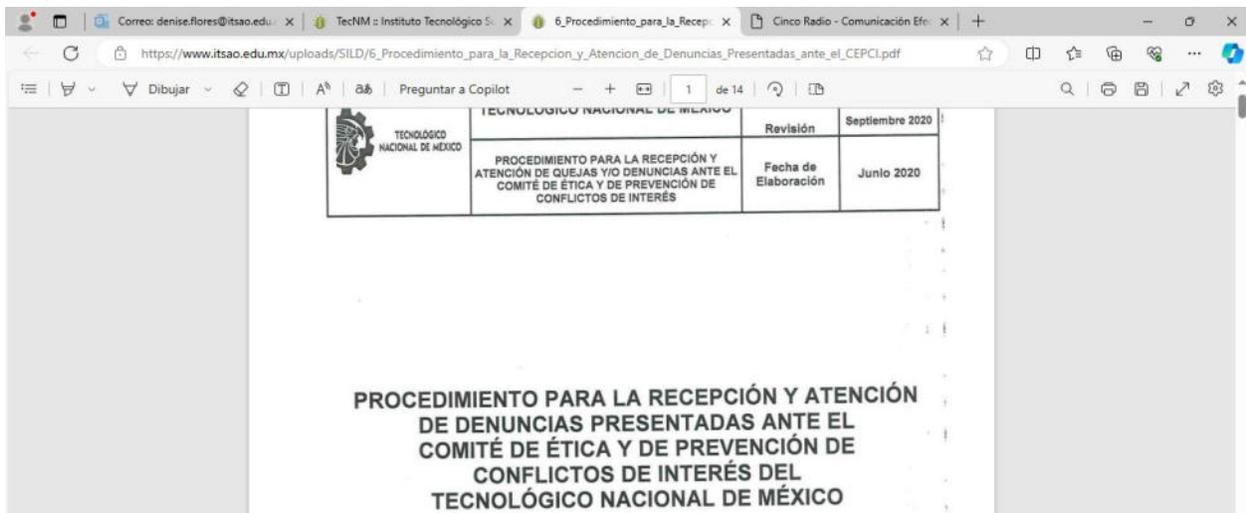
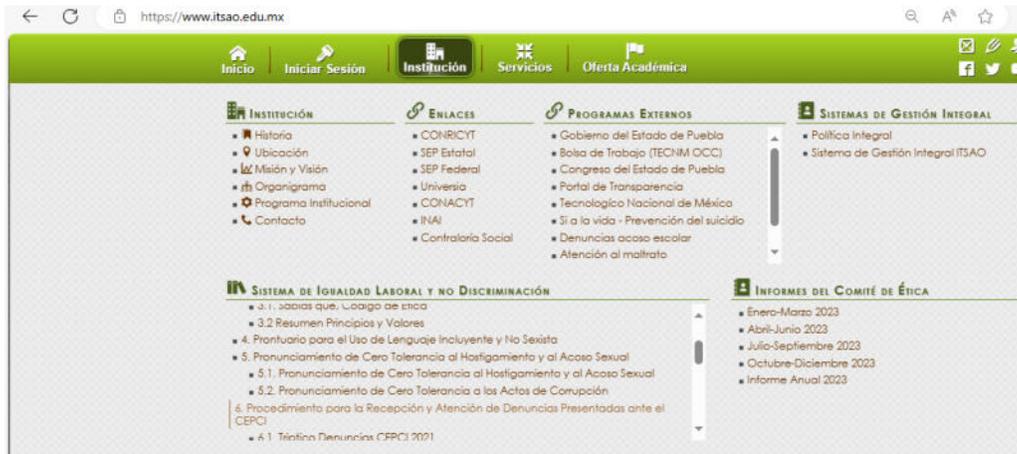
Publicación y difusión en página web Institucional, julio 2024.



ACTIVIDAD: Establecer un procedimiento para la atención a los incumplimientos de los Códigos de Ética y Conducta, así como el procedimiento para la atención a denuncias.

El Procedimiento al Incumplimiento a las Normas Éticas y la Recepción y Atención de Denuncias presentadas ante el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, se tiene disponible en la página web institucional, menú Institución, seguido de Sistema de Igualdad Laboral y no Discriminación.

Procedimiento publicado en la página web institucional, julio 2024.



Así también se dio a conocer en el grupo de WhatsApp institucional, la infografía del procedimiento donde se encuentran el 100% de los colaboradores del ITSao.



ACTIVIDAD: Establecer un medio electrónico de contacto para la atención a los incumplimientos a los Códigos y la presentación de denuncias.

Los medios disponibles para la recepción de denuncias en el ITSAO durante el ejercicio 2024, son los siguientes:

- Buzón de quejas y/o sugerencias, ubicados en diferentes áreas de la Institución.
- Formulario del buzón de quejas, sugerencias y denuncias, de la página web Institucional.
- Atención telefónica conforme el Directorio del CEPCI.
- Atención personalizada por algún miembro del CEPCI.

Buzón de quejas y/o sugerencias, en diferentes áreas de la Institución, 2024



Buzón de quejas y/o sugerencias edificio C, 2024.



Buzón de quejas y/o sugerencias edificio F, 2024.



Formulario del buzón de quejas, sugerencias y denuncias, de la página web Institucional, el buzón electrónico se encuentra disponible en la página web Institucional para alguna queja, sugerencia o denuncia de la comunidad tecnológica.

Buzón en página web Institucional, 2024.



Atención telefónica conforme el Directorio del CEPCI

El directorio del CEPCI, se encuentra disponible en la página web Institucional, en el apartado de Sistema de Igualdad Laboral y No Discriminación, donde se muestra disponible el número telefónico para atención.

Directorio en página web institucional, 2024.

https://www.itsao.edu.mx/uploads/SILD/12_Directorio_CEPCI-ITSao_2023.pdf

Dibujar Preguntar a Copilot 1 de 1



Cargo del Comité	Nombre/Cargo en el Instituto Tecnológico Superior de Acatlán de Osorio	Correo Electrónico Institucional	Teléfono/Extensión	Curriculum VITAE
Presidente	C. Ulises Salvador Reyes Saavedra Subdirector Académico	acad_dacatlan@tecnm.mx	953 53 418 77-78 Ext.216	CV-USRS
Suplente	C. María Verónica Tenorio Romero Subdirectora de Servicios Administrativos	subdir.administrativa@itsao.edu.mx	953 53 418 77-78 Ext. 201	CV-MVTR
Secretaria Ejecutiva	C. Ana María Juárez Flores Subdirectora de Planeación y Vinculación	plan_dacatlan@tecnm.mx	953 53 418 77-78 Ext. 203	CV-AMJF
Suplente	C. Beatriz García Aquino Coordinadora de Promociones	beatriz.garcia.aquino@itsao.edu.mx	953 53 418 77-78 Ext.205	CV-BGA
Secretario Técnico	C. Juan José Rivera Toledo Jefe de División de Ing. Industrial	juanjose.rivera@itsao.edu.mx	953 53 418 77-78 Ext. 219	CV-JJRT
Suplente	C. Jeremías Bravo Tapia Jefe de División de Ing. Electrónica	jeremias.bravo@itsao.edu.mx	953 53 418 77-78 Ext. 212	CV-JBT

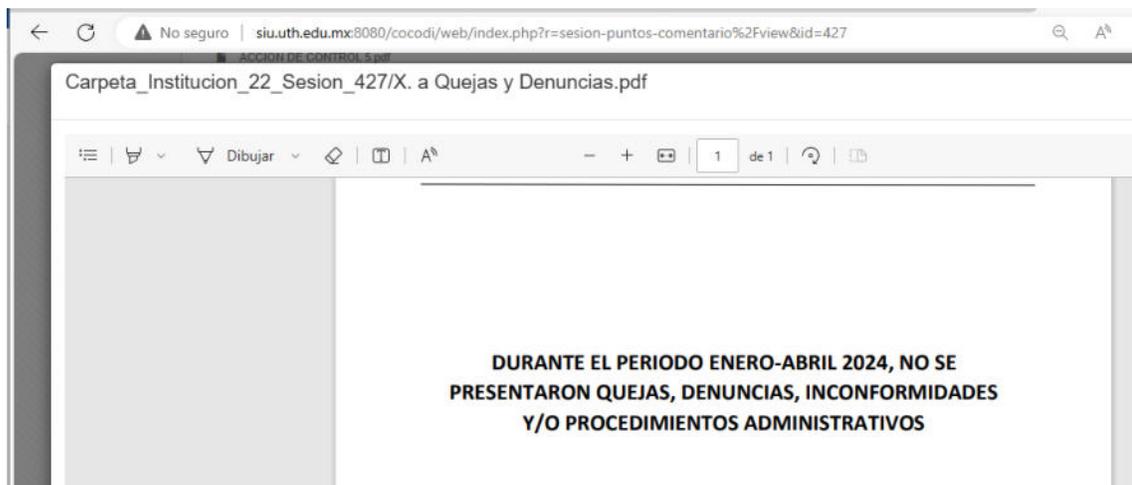
Atención personalizada por algún miembro del CEPCI: Los integrantes del CEPCI, se encuentran disponibles para atención personalizada en las áreas asignadas para sus funciones académicas o administrativas, en las unidades académicas C y F, y en el edificio administrativo.

VII. Conflicto de Interés.

ACTIVIDAD: Reporte a instancias superiores sobre el estado que guarda la atención de las investigaciones de las denuncias por actos contrarios a la ética y conducta institucionales que involucren a los servidores públicos de la institución.

En la 2da. Sesión del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) 2024, del mes de junio, se presentó en el punto de quejas y denuncias, donde se informa que al periodo enero-abril 2024 no se presentaron quejas, denuncias, inconformidades y/o procedimientos administrativos.

Reporte de quejas y denuncias en el COCOCI, junio 2024.



Se dio seguimiento a las consultas, asesorías y orientación, en atención y seguimiento a las denuncias que se presenten al Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, durante el periodo, por la persona asesora y consejera de la Institución, donde no se registra algún tema en materia.



No.	Fecha	Estudiante/Persona Servidora Pública	Programa Educativo/Área	Sexo		Edad	Estatus (Seguimiento-atendido)	Observaciones
				Hombre	Mujer			

ACTIVIDAD: Número de recomendaciones solicitadas a la Dirección de Normas y Procedimientos.

Al periodo no se solicitaron recomendaciones a la Dirección de Normas y Procedimientos.

ACTIVIDAD: Resoluciones.

Al periodo no se realizaron recomendaciones en la Institución.

VIII. Informe Anual de Actividades.

ACTIVIDAD: Elaborar y presentar ante la persona Titular de la Dependencia o Entidad el Informe Anual de Actividades del Comité del año anterior inmediato.

En la 2da. Sesión del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) 2024, del mes de junio, se presentó el Informe Actividades del CEPCI, periodo enero- marzo 2024.

Presentación del informe anual del CEPCI, junio 2024.

Carpeta_Institucion_22_Sesion_427/VII. Seguimiento al Informe de actividades del Comité de Ética.pdf

